

- สมุนไพรวิธโศ-กรรม	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
- จำนวนเมล็ด	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
- จำนวนเฉพาะ	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
- จำนวนยกตะป้า	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
- จำนวนแก้วน้ำ	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
- จำนวนหมวก	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
- จำนวนสกลาภาน	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
-อื่นๆ โปรดระบุ	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
- ก่อสร้างอาคาร	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
- ค่าอาหาร	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
- จัดซื้อวัสดุ - ครุภัณฑ์การแพทย์	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
- สนับสนุนค่าอาหารสำหรับผู้ป่วย	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
- สนับสนุนของใช้ส่วนตัวสำหรับผู้ป่วย	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
-อื่นๆ โปรดระบุ	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
2) การใช้จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์										
(1) ทอผ้า	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
(2) ทอกลืน	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0
(3) จำนวนยกรง/กิจกรรมเพื่อการ	0	0	1	0	2	0	4	0	6	0

- เหมืองหิน	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- นวน	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ดู่ - ดู่	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- เหมืองแร่	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- เหมือง	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- หล	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- สมุนไพรชนิดใด-ชนิดอื่น	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนเมล็ด	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนเฉพาะ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนกระเบื้อง	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนแก้วน้ำ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนหมวก	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนสาก	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- อื่นๆ โปรดระบุ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
(4) งบการเงินที่จัดทำขึ้นเพื่อ สาธารณประโยชน์	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ช่วยเหลือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ทำนุบำรุงวัฒนธรรม	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ช่วยเหลือผู้มีความสามารถ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- อื่นๆ โปรดระบุ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0

- จำนวน	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนเฉพาะ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนกระเบื้อง	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนแก้วน้ำ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนหมวก	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- จำนวนสาก	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- อื่นๆ โปรดระบุ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
(4) งบการเงินที่จัดทำขึ้นเพื่อ สาธารณประโยชน์	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ช่วยเหลือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ทำนุบำรุงวัฒนธรรม	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- ช่วยเหลือผู้มีความสามารถ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
- อื่นๆ โปรดระบุ	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
3) อื่นๆ อีกมากมาย กรุณาระบุ				
	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
โดย	0	0	1 0 2 0 3 0 4 0 5 0	0
ผู้บันทึก : สกาวดี ภูมิโยธา โทรศัพท์ : 0887534105			ผู้ตรวจสอบ : นายสมพร เพ็ญใจ	

ปิดไฟล์

กรณีการปฏิบัติงานและเนื้อหาของวิทยุที่ได้รับจากข้อ 1 ไม่เกินจาก ลำดับการดังนี้	
2. วันในนาม	
2.1 หน่วยงาน	0
2.2 รายบุคคล	0
3. โอกาสในการขึ้น	
3.1 เวลาต่าง ๆ (เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)	0
3.2 โอกาสสำคัญ (เช่น เกียรติยศ แสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ)	0
3.3 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
4. การดำเนินการ	
4.1 วัตถุประสงค์เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	0
4.2 ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
4.3 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
4.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
ผู้บันทึก : สุภาวดี ภูริธยา เบอร์โทรศัพท์ : 0887534105	ผู้ตรวจสอบ : นายสรพรพญู เถืองรัมย์

หน้าหลัก
มพท.

MOPH Solicit Report System : MSRS

2.2 จำนวนของข้อมูลค่าเกิน 3,000 บาท หรือของที่ระลึกที่ได้จากศึกษาดูงานต่างประเทศด้วยงบประมาณแผ่นดิน

กรุณากรอกจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม

ของทรัพย์สินของราชการที่ได้รับโอนมูลค่าเกิน 3,000 บาท	จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1.1 ได้รับจาก	0
1.1.1ภาครัฐ	0
1.2 ภาคเอกชน	0
1.3 ประชาชน	0
1.4 อื่น ๆ โปรดระบุ	0
รวม	0

คุณนายประจวบเกษมธิดของทรัพย์สินที่ได้รับจาก 1 ได้รับจาก สำนักงานการคลัง

2.รับจำนวน	
2.1 พยานงาน	0
2.2 รายละเอียดการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเกิน 3,000 บาท ตามแบบฟอร์มที่แนบมาเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการพัสดุและบัญชีรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และรายงานค่าใช้จ่ายจากบัญชีรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	0
3.ใบกำกับภาษี	

แบบหลักฐาน กรณี รับในนามราชการบุคคล
 ***เอกสารแนบมาไม่เกิน 2MB ตามสกุล pdf / jpg / png / zip >> ดาวน์โหลดข้อมูล <<

กรุณาระบุรายละเอียดของชาวภูไทโดยมาจากข้อ 1 โดยมาจาก สถาบันการดง	
2.รับใบงาน	
2.1 หน่วยงาน	0
2.2 รายละเอียด รายงานเมื่อมีการรับหรือได้รับใบงานนี้ไปไม่เกิน 3,000 บาท ตามแบบฟอร์มที่ฝ่ายการตลาดและกรรมการต้องยื่นและผ่านงานการพิสูจน์แห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับหรือได้รับใบงานนี้ไปโดยระบบราชการของสำนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563 และจะยื่นสำเนาหลักฐานต่อว่าด้วยการไปหรือรับของรัฐบาลของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2565	0 แบบฟอร์มการรับ ใบงานนี้มาตามแบบฟอร์ม **เอกสารแนบขนาดไม่เกิน 2MB แนบส่ง pdf / jpg / png / zip >> ตรวจสอบข้อมูล <<
3.ใบงานในการรับ	
3.1 เวลาว่างต่าง ๆ (เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์)	0
3.2 เวลาสำคัญ (เช่น เกษียณอายุ แสดงความยินดี แสดงความขอบคุณ)	0
3.3 ขึ้น ๆ โปรดระบุ	0
4.การดำเนินการ	
4.1 วัตถุประสงค์เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	0
4.2 สอดคล้องกับกฎ	0
4.3 สอดคล้องกับหน่วยงาน	0
4.4 ขึ้น ๆ โปรดระบุ	0
ผู้บันทึก : สุภาวดี ภูมิไธยา เบอร์โทรศัพท์ : 0887534105	ผู้ตรวจสอบ : นายสมชาย พงษ์เรืองอำนาจ

บันทึก

© 2019 ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข (ศปจ.) All Rights Reserved. ลิขสิทธิ์ หน่วยงานข้อมูลเลขที่ 1,044,468 / ข้อมูลแจ้งข้อมูลเลขที่ 387820